EL-6320

Electronic Organizer

Nederlandstalige Handleiding

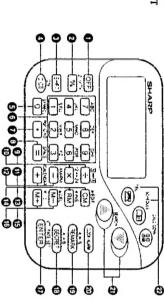
onbruikbaar is geworden als gevolg van onoordeelkundig gebruik, reparaties, defecten, het vervangen jeder andere reden. van de batterijen gebruik van de Organizer nadat de gespecificeerde levensduur is verlopen en verder aanvaardt SHARP geen enkele verantwoordelijkheid wanneer er informatie verloren is apparatuur is het mogelijk dat er onder bepaalde omstandigheden informatie verloren gaat. Daarom SHARP raadt u aan om alle belangrijke gegevens ook schriftelijk te bewaren. Bij alle electronische gegaan of

claims van derden vercorzaakt door gebruik van dit product en zijn functies, zoals bijvoorbeeld gestolen credit card nummers, het verlies van of verminking van informatie, etc. SHARP neemt geen enkele verantwoordelijkheid op zich, direct of indirect, voor financieel verlies of

\*Alle informatie in deze handleiding kan zonder voorafgaand bericht veranderd worden.

- Draag de Organizer niet in de achterzak van een broek.
- Laat de Organizer niet vallen en oefen er geen kracht op uit
- ' Stel de Organizer niet bloot aan extreme temperaturen.
- Maak de Organizer alleen schoon met een zichte, droge doek.
- Maak alleen gebruik van door SHARP goedgekeurde service punten.

### TOETSENBORD OVERZICHT



## INHOUDSOFGAVE

Pag



- 10612 TEL of SCHEDULE om de functie te selecteren, en toets 🖂 om de data te checken.
- Stel de juiste tijd opnieuw in.

Voer de RESET procedure uit ,wanneer stap 6 t/m 8 niet goed uitgevoerd kan worden

(zie pag ). In dit geval zullen wel alle gegevens gewist worden.

### Voorzorgsmaatregelen

volgende richtlijnen; Onzorgvuldig gebruik van de batterijen kan lekkage of explosie tot gevolg hebben, volg daarom de

- Gooi de batterijen nooit in vuur omdat deze kunnen exploderen.
- ' Gebruik alleen batterijen van hetzelfde type. Houd de batterijen buiten het bereik van de kinderen.

Automatische uitschakeling (Auto Power Off)

Om het batterij verbruik te verminderen, schakelt de EL-6320 zichzelf 

automatisch uit wanneer er gedurende 7 minuten geen toets is aangeraakt.

### SPECIFICATIES

Geheugen capaciteit; Klok functie; Product naam; 3 regels bij 12 digits 1820 bytes Electronic Organizer

Klok systeem: seconden, AM/PM, stadsnamen. 12-uurs/24-uurs formaat (verwisselbaar)

Jaar, maand, datum, dag van de week, uren, minuten

± 30 seconder/maand (bij 25°C/77 F).

Display:

Nauwkeurigheid:

Telefoonboek (Telephone) (TEL 1 en TEL 2) functies Invoer en oproepen van namen, nummers, opmerkingen en eigenaar gegevens

Afspraken (Schedule) functie:

afspraak alarm vaststellen of annuleren. Invoer en oproepen van afspraken (jaar, maand, dag, uren en minuten), dag van de week vaststelling.

Memo (Memo) functie: Invoer en oproepen van memo's en opmerkingen (Remarks)

Calculator functle:

Calculeren: Optellen, aftrekken, vermenigvuldigen, delen, percentages, etc.

Werk temperatuur: Stroom verbruik: 0.003 W 0°C-40°C (met koers/metrieke omrekenings functie)

Batterij levensduor: Stroom toevoer:

3V-(DC):1 llthium batterij(CR-2016)

Gewicht: afbeelding per dag bij 25°C. Hoofd (main) batterij: ± 1 jaar bij 20 sec. alarm toon, 100 maal toetsaanslag en 30 min.display

Afmetingen:

Foebehoren:

I lithium batterij,handleiding. 113 (W) \* 73 (D) " 75 (H) mm

I		35	1
١	*	-	
i	٨		•
Ì	**		
-			
1			

16173

De conversie die gemaakt moet worden is van A naar B, dus toets [20].

4

Maak de omrekening, conversie.

Voorbeeld 2; Converteer 30°C naar "F.

Toels CALCACON de Koers/Metrieke omrekenings functie te kiezen en 🖎 of om de unit te kiezen.

(De koers display is leeg alleen voor deze optie.)

Voer de getallen in. Toets CCE

2 6

Maak de omrekening, conversie. ¥

96 [6] °F ▲

N.B.: Geconverteerde waarden kunnen minimaal afwijken. Gebruik deze conversies alleen voor De conversie moet gemaakt worden van B naar A, dus toets [A-46].

## HET VERVANGEN VAN DE BATTIERLJEN

algemene omrekeningen.

Gebruikte batterijen: 1 lithium baterij type CR-2016.

### 1. Voorzorgsmaatregelen

Onzorgvuldig gebruîk van de batterijen kan lekkage of explosie tot gevolg hebben, volg daarom de volgende richtilinen;

Breng de batterijen met de positieve zijde (+) als zangegeven, in de houder.

· Gooi de batterijen nooit in vuur omdat deze kunnen exploderen.

\* Houd de batterijen buiten het bereik van de kinderen.

Omdas de bauerijen reeds in de fabriek in de EL-6320 zijn ingebracht kunnen deze leeg raken voordat de aangegeven levensduur is verstreken.

Wanneer het display dimt en moeilijk(er) leesbaar wordt vervang de batterijen dan onmiddellijk, anders kan er geheugenverlies optreden.

Er kan geheugenverlies optreden wanneer de bauterijen op een verkeerde wijze zijn vervangen of omdat het volgende niet is uitgevoerd:

Voor vervanging, toet off) in de Organizer uit te zetten.

Voltooi stap 3 en 4 binnen 6en (1) minuut.

Breng de batterij met de positieve zijde (+) naar boven, aan.

\* Toets geen registration de nieuwe is geinstalleerd.

### (1) Vervangen van de batterlj 1. Toets OFF om de Orga

- Toets OFF om de Organizer uit te schakelen.
- Verwijder de schroef van de batterijhouder aan de achterzijde en verwijder het deksel(fig 1)
- Verwijder de oude batterij d.m.v. ball-point punt of een gelijkwaardig voorwerp.(Flg 2.) Breng de uieuwe batterij in, met plus zijde (+) naar boven gericht, geplaatst onder de
  - pal.(Fig 3.)
- Plaats het deksel terug en maak deze vast met de schroef.(Fig 4.) Toets <u>[GGE]</u> om de Organizer weer aan te schakelen. Wanneer er niets op het display verschijnt toetst u de RESET opening aan de achterzijde in en toetst u vervolgens weet <u>[GGE]</u>.

Sebruik van de EL-6320 voor de eerste keer Volg nauwkeurig de volgende procedure; 1. Trek de beschermstrip eruit.(fig 1)

Toets de RESET aan de achterzijde in.(fig 2)

Toets SHIFT ENTER

Stel datum en tijd in (zie pag.3) Herhaal stap 2 en 3 nogmaals.



Fig. 1

In geval van storingen

Door sterk electrische velden of harde schokken kunnen storingen ontstaan.

toets behalve SHETI ENTER geval van interne electronische storing, 'DATA PROBLEM' of "PRESS RESET' op display, wis dan het geheugen door de bovenstaande stappen 2 en 3 uit te voeren. RESET Wanneer geen enkele toets werkt, toets RESET aan de achterzijde en vervolgens ledere villekeurige intoetsen dmv ballpoint punt.

## NAMEN VAN DE ONDERDELEN

Zie toetsenbord overzicht. RESET, zie achterzijde EL-6320

<ol> <li>Optellen/Kalender toets</li> </ol>	13.	14.	<ol> <li>Geheugen minus/Op/DEL verwijder toets</li> </ol>	<ol><li>Geheugen plus/Neer/": toets</li></ol>	<ol> <li>ENTER, invoer/Wortel/Koers set toets</li> </ol>	<ol> <li>SECRET genein/Unit conversie</li> </ol>	<ol> <li>REMARK/Unit conversie</li> </ol>	<ol> <li>CLOCK/ALARM toets</li> </ol>	<ol> <li>SEARCH, zoek toets</li> </ol>	<ol> <li>MODE toets</li> </ol>
UIT Toets	Procent/Pieptoon/Geheugen check toets	SHIFT toets	AAN/Wis/Wis invoer toets	0/Symbool toets	Alpha numerieke toetsen	Decimaal punt/Alarm UIT/AAN	Gelijk/Spatie toets	Delen/Numerieke toetsen	Vermenigvuldigen/12-24 uur systeem	Aftrekken/Hyphen/AM-PM toets
	7	e,	4.	s,	9	7.	∞i	6	10.	11.

In deze handleiding worden de toetsen weergegeven door symbolen, zoals bijvoorbeeld;

Toetsen met 1 functie worden in deze	handleiding omlijnd afgebeeld.	Geest de alfabet A, B of C toets weer.			
SCHEDULE	THE TOTAL STATE OF THE TOTAL ST		) t	CM SHIFT LEDIT	]

### DISPLAY SYMBOLEN

- I. Letters en symbolen kunnen ingevoerd worden.
  - ► : Toegang tot geheime gegevens mogelijk. △ : Het afspraak alarm zal klinken. ► : Het dagelijkse alarm zal klinken.

- Э.Э.; Het uur alarm zai klinken.
   Aм; De weergegeven tijd is 's-morgens.
   Рм; De weergegeven tijd is 's-middags.
- Een opmerking (remark) kan in de TEL functie worden gemaakt.
  - ∴ Meer informatie links van de display albeelding. (toets <a>

     → ; Meer informatie rechts van de display albeelding. (toets <a>
     </a>.
    - Meer informatie boven display afbeelding. (toets 🔟)
- ; Meer informatie beneden display afbeelding. (toets 🗐)
  - Geeft aan dat opgeroepen gegeven geheim is.
- SHF; Geeft aan daghiringetoetst is. De functie of karakter in blauw aangegeven op toetsenbord kan gebruikt worden.

KOERS/METRIEKE OMREKENINGSFUNCTIE (CURRENCY/UNIT CONVERSION)

omrekeningen zoals van em van en van naar \$kunnen worden uitgewoerd. Metrieke omrekeningen zoals van em naar inches zijn ook mogelijk. De volgende koetsen en metrieke factoren zijn reeds in de fabriek in de EL-6320 ingeprogrammeerd.

waarde A is 1. De koers is de waarde B wanneer de

kunnen niet gewijzigd worden. De koersen van nummer 1  $\nu$ m 3 kunnen worden gewijzigd (zie "Instelllen van de Koers" beneden). Converteer nadat u de koersen heeft ingesteld. De metrieke factoren en koersen van nummer 4  $\nu$ m 5

## 1. Het instellen van de Koers

Alleen koersen 1 t/m 3 kunnen worden ingesteld.

Voorbeeld: Stel de koers voor S= ¥135 in op nummer 1.

(Omdat S=A en ¥=B, in dit geval is de koers 135) Toets CALGCONY om de Koers/Metrieke omrekeningsfunctie te kiezen.

(Wanneer de factor reeds was gekozen is deze procedure niet nodig) CALCOONY CALCOONY
Toels \( \times \text{en} \) om de factor te kiezen die moet worden ingesteld.

Voer de koers in.

135 SHIFT RATE SET

ω

[1] \$ → ¥ 135.

vastgelegd. ( De koers kan max. 12 digits, cijfers bevatten)

De koers is nu ingesteld. De ingestelde koers blijft van toepassing totdat er een nieuwe koers wordt

- 2. Het veranderen van de Koers en Unit Naam

  1. Roep de te wijzigen koers op en toets [SHFT] [EDIT]. De cursor flikkert.
- Verplaats de cursor naar het item dat gewijzigd moet worden.
- Het veranderen van de Unit naam.

voor A en B. Nadat unit naam A is ingevoerd, toets 🔁 om de cursor te verplaatsen naar unit naam B en voer de naam in. Bij instellen van nieuwe koers, toets 📵 of anders, toets 📵 om de Wanneer de cursor op de unit naam is gepositioneerd kunnen er tot 4 karakters worden ingewerd ENTER OUT de

ingevoerde naam op te slaan. Voor items 1 vm 3, kunnen ook units anders dan koersen worden vastgelegd.

μ
ç
Yer
teren
Ko
Š
fetri
ř
Converteren Koers/Metriek (Converting Currency/Unit)
Hing.
CHI
ency/
_

om te rekenen toetst u [A-8]. Om een waarde van A naar B om te rekenen, toetst u [6-8]. Om de waarde van unit B naar unit A

Voorbeeld 1; Converteer \$119,80 naar x.

HET AAN/UIT ZEITEN VAN TOETS PIEPTOON

De toets pleptoon kan worden aan/uit gezet d.m.v. [SHIFT][\_\_].

Wanneer pleptoon aanstaat ziet ) op display in calculator functie.

.2.

-	
Toets	
CALC:CONV C	
om de	
CALCICONY om de Koers/Metrieke omrekenings functie te kiezen	
omrekenings	
functie	
ត	
kiezen	

•	٠
Toes	Locis
of V om de unit to bieven	LUCIS CALCICONY OF GE KOCTS/Metrieke offickenings hind
	Ditto

'n Voer de getallen in.

-
9
00

Voorbeeld; Verwijder het Telefoonboek bestand.

te Idezen.	Plashes
k functie	
Telefoonboe	uít.
om de	functie
TEI	de Secret
Toets	Schakel

CEL de Secret | SHIFT | OEL. Toets

 $\sim$ 1

TEL! DELETE?

Toets SHIFT ENTER

(Om te stoppen toetst u alles behalve [SHET][ENTER].)

"Wanneer er ID-10NI" op het display verschijnt staat de Secret functie aan en kan het bestand niet worden verwijderd. Toets [GG] om de procedure te stoppen, schakel de Secret functie uit en worden verwijderd. Toets (GGE) herhaal de bowenstaande procedure.

Alle geheime en niet-geheime gegevens in het in stap (1) geselecteerde bestand worden nu verwijderd.

3. Het verwijderen van het Password en de Geheime gegevens

Het password en alle geheime gegevens kunnen in een keer verwijdert worden.

of TEL

- Toets of SCHEDULE.
  Toets (SECRET).
  - Toets SHIFT DEL.
    TOELS SHIFT ENTER
- Om te stoppen toetst u alles behalve SHIFT ENTER!

## 4. Het verwijderen van het gehele geheugen

- Roep het aantal opgeslagen gegevens op d.n.v. de Geheugen Controle procedure (Memory Check procedure) op pag
  - Toets SHIFT DEL

RESET OK?

TOCES SHIFT [ENTER]

Om te stoppen toetst u alles behalve [SHIFT] [ENTER]

De klok functie wordt dan opnieuw ingestelt op de vorspronkelijke tijd ook alle ingevoerde koers- en metrieke omrekenings factoren worden naar de oorspronkelijke

staat terug gezet. Dit alles moet u dus opnieuw instellen.

### CALCULATOR FUNCTIE

De EL-6320 heeft een 12-cijferige calculator.

### Calculeren

om het geheugen en display te wissen Toets GAGCONY om de calculator functie te activeren. Voordat u gaat calculeren ,toets CCE | GCE en GA

### KLOK FUNCTIE

- 0:02 20 1993- 1-(Time screen) Voorbeeld, stel de datum en tijd in 10 january, 1992, om 10:05 's-morgens. voor tijd display CLOCK/ALARM Instellen van de Datum en Tijd Toets
  - De cursor flikkert Toets SHIFT EDIT

Voer de uren en minuten in

(Voer twee digits in voor zowel uren als minuten, aantal seconden staat op 00) AM PM 1 0 0 5

1993- 1- 1

ledere keer dat AMPM ingetoetst wordt, veranden de display aanduiding als volgt;

AM → PM → 24-hour clock (no AM/PM indication).

Toet 12 + 23 eneinde de 12. of 24 uurs klok te kiezen. Het display verandert iedere keer 12 + 24 AM of PM wordt weergegeven bij de 12-uurs klok. wordt ingetoetst.

Voor dit voorbeeld moet u de 12-uurs klok instellen.
Voer jaar, maand en dag in. [1919] [3] [3] [1] [3]
Gebruik [5] om nummers over te slaan die niet veranderd behoeven te worden. (Voer

14/66

cifers in bij maand en datum)

6. Toets ENTER. De klok telt aantal seconden.

\* De ingebouwde kalender loopt van I januari 1901 tot 31 december 2099. (De kalender loopt van 1 jan. 1901 tot 31 den 2099)

\* In geval van foutieve invoer jaar/maand/dag verschijnt er \*ERROR\* op display wanneer (ENTEA) ingetoeist. Voer de juiste tijd/datum (volgorde) in en toets nogmaals (ENTEA)

## 2. Het opvragen van de datum en tijd

Toets CLOCKALARMIneer u de datum en tijd wilt opvragen. De dag van de week wordt ook weergegeven.

10:05 30 1995- 1-10

## 3. Wijzigen/Veranderen van de tijd

- Toets CLOCKALARIA Klok functie te aktiveren.
  - Toets SHIFT EDIT De cursor flikkert.
- Verplaats de cursor naar de gewenste positie. Voer de juist tijd in.
  - Toets ENTER De klok begint te lopen.

## 4. Wijzigen 12<>24 Uurs klok

- Toets CLOCKALARM Toets SHIFT (EDIT).
- Toets [124-24]. De klok gaat van de 12-uurs klok naar de 24-uurs klok iedere keer
  - dat u toetst. 124+24 Toets ENTER

### 5. Dagelijks nlarm

Wanneer de thuistijd de ingestelde alarmtijd bereikt, klinkt er een minuut een alarm. Toets <u>roes</u> of <u>Off</u> om het alarm uit te schakelen.

(1) Instellen van het dagelijkse alarm

COCEMALARM twee maal om het alarm instel display te activeren. Toets SHETIEDIT.

Voer de tijd in. Toets ENTER

OFF 00:0 AL.ARM

.3

Het dagelijkse alarm is ingesteld. Het dagelijkse alarm wordt automatisch ingeschakeld.(" 🕶 "

\* Het klok systeem voor het dagelijkse alarm is identiek aan de gebruikte klok

(2) Het aan/uit zetten van het dagelijkse alarm.

Het dagelijkse alarm zal klinken wanneer " 🖙 " is afgebeeld.

is afgebeeld. wordt afgebeeld of gewist iedere keer dat [ 100] ingetoetst terwijl het dagelijkse alarm display

(3) Het veranderen/wijzigen van het dagelijkse alarm.

De dagelijkse alarmtijd kan worden gewijzigd door een nieuwe tijd in te stellen (zie pag. (1)Instellen van het dagelijkse alarm).

## 6. Het instellen van het Uur alarm

Er zal ieder uur een alarm klinken indien dit is ingesteld

- Toens CLOCKIALARIMIN het tijd display af te beelden.
- Toels Q-9 ( G verschijnt)
- \* \* 3 " wordt afgebeeld of gewist iedere keer a 3 ingetoetst in de Klok functie.

### TELEFOONBOEK FUNCTIE

om b.v. Zakelijke en Privé nummers afzonderlijk op te slaan, ledere keer dat u TEL toets verandert deze per file: TEL 1 - TEL 2 - TEL 1 - etc. De Telefoonboek functie bestaat uit twee files te weten TEL 1 en TEL 2 die gebruikt kunnen worden

In de telefoonboek functie bestaat een gegeven uit drie onderdelen t.w. Naam (Name), Nummer (Number) en Opmerking (Remark). Het maximaal aantal cijfers (numbers) en karakters (letters en

symbolen) die ingevoerd kunnen worden is als volgt;

	Display	No. of characters	Type of characters
Ague	DAET:WWEL	38 characters	Cesters, symbols, dots
Number	NUMBER?	80 digitz (5 fires)	Numbers, -, spaces, optons, F, H, C
Heman	A REMARK?	36 characters	Letters, symbols, doss, numbers, -, spaces

## 1. Het opslaan van een Tellefoonnummer

Voorbeeld; Sla het volgende telefoonnummer op: "EDWARDS ROBERT" als naam, "201-265-5600" en "F 265-1234" (F=taxnt) als nummer en "ABC CO." als opmerking.

Toets [15] om het Telefoon functie display op te roepen.

Voer de naam in. WARUS ROBERT

Toets [ENTER] (of [1]). (De cursor gaat maar de telefoonnummer invoer regel)

Yoer het telefoonnummer in.

Toets SITES (De cursor gaat naar de Opmerking (Remark) invoer regel)

Voer de bedrijfsnaam in. [ABC| SICAGO MACO | SICAGO MACO | FABC

De naam en het telefoonnummer verschijnen korte tijd op het display, vervolgens verschijnt (ABC) | (ABC) (ABC) | ABC) (ABC) (AB MABC CO.

(volgende ) invoer display weer. Het ingevoerde nummer is opgeslagen.

Stap 6 kan worden overgeslagen wanneer u geen opmerking wilt invoeren

(4) Het korrigeren van geheime gegevens

op het display afgebeeld) Het korrigeren van geheime gegevens is alleen mogelijk wanneer de Secret functie uit staat (met "I"-

Volg de korrektie procedure voor niet-geheime gegevens om geheime gegevens te korrigeren.

(5) Het veranderen; van geheime- naar niet geheime gegevens,

Roep het gegeven op dat niet geheim moet worden gemaakt. Toets SHFT EOT De cursor flikkert.

Toets <u>Secret</u>]. \*\*\* verdwijnt. Toets <u>Exten</u> Het gegeven wordt als niet-geheim opgeslagen.

(6) Het wijzigen van het password.

Zet de Secret functie uit (met;"- op het display)

Toets <u>(OCE) (SECRET)</u> Toets <u>(SHFT) (EQT)</u> . eerste karakter van het password gaat flikkeren.

N.B; Wanneer men met een foutief paswoord de Secret functie probeert uit te schakelen zal bet Voer het nieuwe password in en toets [ENTER] Het nieuwe password is nu geregistreerd. PW. ERROR!

volgende bericht op het display verschijnen.
Toets CEE en voer het juiste password in.

MEMORY (GEHEUGEN) OPSLAG

Het controleren van de gebruikte geheugencapaciteit. Of SCHEDULE

69

REMAIN 1751

TEL1

TEL2

SCHEDULE

2. Toets MCK. Het aantal gebruikte bytes en de nog beschikbare bytes worden afgebeeld.

Het aantal opgeslagen telefoonnummers en afspraken

worden afgebeeld,

In het geheugen van de EL-6320 kunnen 1320 bytes worden opgeslagen (exclusief het calculator Het aantal afspraken wordt afgebeeld.

\* ledere keer dat <u>luck!</u> wordt ingetoetst verspringt het display naar 2,3,, en 4,. Wanneer u <u>Coë</u>ltoetst verschijnt het invoer display. Er is een byte nodig per twee ciffers in de Telefoonboek functie.

geheugen). Per karakter is een byte nodig in de naam ,opmerking, eigenaar meino en afspraak gegevens

Wanneer u

niet relevante informatie om zodoende weer geheugen capaciteit vrij te maken. • Wanneer ENTER wordt ingetoetst en er te weinig geheugen capaciteit beschikbaar is verschijnt er "FULLI NOT IN" op het display en is er geen gegevens opslag meer mogelijk. Toets GGE en verwijder

 Omdat er een gezamelijk geheugen wordt gebruikt voor zowel de Telefoonboek- als de Afspraken functie kunnen het aantal opgeslagen gegevens in deze twee functies varieren.

# HET VERWIJDEREN VAN GEGEVENS UIT HET GEHEUGEN

Het verwijderen van een gegeven

Roep het te verwijderen gegeven op.

Toets SHIFT DEL.

Toets ENTER! (Om te stoppen toetst u alles behalve ENTER

hel

## Het verwijderen van een File (bestand)

verwijderd kunnen worden gaat u als volgt te werk. Wanneer alle gegevens die zijn opgeslagen onder de gehele Telefoonboek en Afspraken functie

4.

Het display verspringt naar de invoer display.

- . Wanneer er "PASSWORD?" op het display verschijnt staat er al een password in de Organizer. Raadpleeg pag 8 cm het password 1e wijzigen of te verwijderen.
- Er kan maar een password worden geregistreert, maar er kunnen vele gebeime gegevens worden opgeslagen.

## 2. Het aan- en uitzetten van de Secret functie

Er staat een ""' op het display wanneer de Secret functie uit staat (toegang tot de gebeime gegeveus is mogelijk). Wanneer de secret functie uit staat is ""' van het display verdwenen (geheime gegevens kunnen niet worden opgeroepen).

## (1) Het aanzetten van de Secret functie

- Toets SECHETIIn de Telefoonboek of Afspraken functie.
  - Het paswoord wordt afgebeeld.
    - Toels ENTER

De Secret functie staat nu aan. " . is vrijgegeven en het display gaat terug naar het invoer

\* Zelís wanneer de Organizer uit staat, staat de Secret functie altijd aan.

## (2) Het uitzetten vin de Secret functie

Toets . SECRET

PASSWORD?

- in de Telefoonboek- of Afsprakenfunctie.
  - Voer het password in en toets ENTER

4

De Secret functio staat nu uit. "." verschijnt en het display gaat terug naar het invoer display. (Toeus 周一国"123456" in dit geval.)

# 3. Secret funcile in de Telefoonboek en Afspraken functie.

- (1) Het aanmaken van nieuwe gelveime informatie
- Gegevens die Ingevoerd worden terwijl de Secret functie uit staat (met "1. op het display) zullen Wanneer de Secret functie aan staat (zonder 11-" op het display) volgt u de volgende procedure; geheim worden geniaakt."" wordt aan elk geheim gegeven vastgeplakt.
  - Toets TELIGECHEDULE) m de Telefoonboek- of Afspraken functie te kiezen.

    - Toets CEIOR de display invoer op te roepen.
      Toets SECRET en voer het paswoord in.
- Toett ENTER! . # .- verschijnt op het display.

### Reeds eerder ingevoerde Informatie als geheim coderen 3

- Roep het gewenste gegeven dat geheim gemaakt moet worden op.
  - Toets SECRET . \*\* verschijnt op het display. Toets SHIFT EDIT cursor flikkert.
- Toets ENTER! De invoer is nu als geheim opgestagen.

## (3) Elet oprocpen van geheime gegevens

Geheime gegevens kunnen worden opgeroepen wanneer de Secret functie uit staat (met 'F-' op het display afgebeeld).

\* Gegevens waarbij \*\*\* is afgebeeld zijn geheim. In de Telefoonboek functie worden de geheime gegevens cerst opgefoepen, gevolgd door de niet-geheime gegevens.

H	
Ħ	
Telefoonnur	,
吕	
3	•
<u>=</u>	
بە	•
_	
een	
=	
van	
죑	
څ	
Oproepen	
ᇗ	,
õ	
_	1

de naam invoer volgens de volgende volgorde; Space → letters → numbers → : → - → . → symbols (\$ → ¥ → £ → → → Telesoonnummers worden in de Telesoonfunctie intern opgeslagen op basis van de eerste karakter van

\* ledere keer dat (REMARK) wordt ingetoetst zullen de Naam en de Opmerking beurtelings afgebeeld (\* 1 \* 1 († ) t

### (1) Opeenvolgend zoeken.

Toets 💟 of 🗻 . Houd deze toets ingedrukt om snel te zoeken.

Scopt gegevens op in voorwaartse richting.

Roept gegevens op in achterwaartse richting.

## (2) Oproepen van gegevens op basis van de eerste Larakter(s) van de Naam. Voer de de eerste karakters van de Naam in.

Toets V (of A).

Gegevens die met de ingevoerde letters beginnen worden opgeroepen.

# (3) Oproepen van gegevens op basis van de Opmerking (Remark)

Toets CCE REWARK

Toets V (or A

Gegevens met een Opmerking worden opeenvolgend afgebeeld. De gegevens worden in dezelfde (or 10) volgorde opgeroepen als (1).

# (4) Oproepen van gegevens op basis van de eerste karakter(s) van de Opmerking

Toets CCE REMARK

Voer de eerste karakter(s) van de Opmerking in.

Toets V (of A).

Gegevens die beginnen met de ingevoerde karakter(s) worden opeenvolgend afgebeeld.

\* Nadat de gewenste opmerking is opgeroepen, toeis[SHFT] [v] of [SHFT] [v] de volgende gegevens met dezelfde Opmerking op te roepen.

\* Bij (2) en (4), wanneer een gegeven dat begint met de ingevoerde karakter(s) niet in het geheugen is opgeslagen verschijnt "NOT FOUND" op het display en gaat deze weer terug naar de invoer vraag.

## 3. Het maken van korrekties

(1) Korrigeren tijdens de invoer

Toets . . . . om de cursor te verplaatsen naar het te korrigeren karakter.

Voer het juiste karakter in. Toets ENTER

 Om een Nummer of Naam te veranderen wanneer u zich in de Opmerking invoer bevindt toetst u REMARKI om de Naam of het Nummer af te beelden en de cursor te verplaatsen.

\* Maak een geheel nieuwe invoer door CCE in te toetsen.

# (2) Het korrigeren van een reeds opgeslagen gegeven.

Roep het te kortigeren gegeven op.

Toet SHET EDT De cursor flikkert.

Korrigeer het gegeven volgens dezelfde procedure als (1).

Om karakters tussen te voegen (INS) verplaatst u de cursor naar de gewenste positie en toetst u shiff] [MS] \* Om een Opmerking te korrigeren toetst une Namen de Opmerking inhoud af te beelden. om een spatie in te voegen en kunt u het juiste karakter invoeren.

Om karakters te verwijderen verplaatst u de cursor naar het te verwijderen karakter en toetst usniffice.

1 50

### AFSPRAKEN FUNCTIE

De afspraken sunctie wordt gebruikt om informatie m.b.t. de afspraken (jaar, maand,

dag, uur, minuten en afspraak omschrijving) in het geheugen op te slaan. In deze functie bestaat een afspraak uit twee onderdelen t.w.; Omschrijving (Item) en Datum (Date).

spaties kunnen in de datum ingevoerd worden. symbolen, nummers, \*\* en spaties kunnen in de Omschrijving (Item) ingevoerd worden. Nummers en invoer heeft u vier digits voor het jaar en twee digits voor jedere maand, dag, uur en minuten. Letters, De omschrijving is bedoeld om een afspraak informatie op te slaan (max. 12 karakters). In de Datum

N.B.; In deze functie kunnen geen punten ". " ingevoerd worden

## Het opslaan van een afspraak

Voorbeeld; Sia de volgende atspraak op ( MEETING om 2:30 PM tot 4:30 PM op 28 Januari 1992),

_	•
100	-
let ingestelde jaar in de Thuistiid functie wordt afgebeeld	locuschedule om net auspraken invoer display op te roepen.
-	=
6	S
Thuistiid f	aispraken
unctie	invocr
wordt a	display
9	ę
ξ	ត
1	roepen.

3. Voer de start tijd en datum in op de tweede regel. Afspraken kunnen worden ingevoerd van 1901 tot 2099.

De cursor verspringt naar de volgende regel. (Muand, dag, jaar en minuten moeten ieder uit twee digits bestaan)

4. Yoer de eind tijd en datum in.

\* Na invoer van de minuten verschijnt "ITEM?" op het display.

opgeroepen is het klok systeem voor de Afspraken functie dezelfde als die van de Thuistijd functie. \* De tijd kan worden ingevoerd met de 12-nurs of 24-uurs klok. Echter, wanneer een gegeven wordt

5. Voer op de bovenste regel de afspraak omschrijving in.

[MO] [DEF | DEF | [DEF | [DEF | STU]

[STU] [GHI] [GHI] [GHI] [MMO] [MMO]

DMEETING 01-26 0 01-26 02:30m -01-26 04:30m

6. Toets **ENTER** om de gegevens op te slaan.

Voer de juiste tijd en datum in en toets ENTER \* Wanneer er een onmogelijke tijd of datum wordt ingevoerd verschijnt er "ERROR!" op het display

vroegste of meest recente, gebaseerd op de tweede regel start tijd) De ingevoerde gegevens worden automatisch chronologisch gerangschikt en opgestagen in volgorde van

### 2. Oproepen van een afspraak

(1) Openvolgende zoekmethode

Toets of a . Houd deze toets ingedrukt om snel te zoeken.

· Gegevens met dezelsde start en eindtijd worden zonder eind datum afgebeeld

Toets (SCHEDULE) [ ] om de afspraken van vandaag op te vragen

\* Wanneer er geen afspraak voor vandaag gepland staat zal de eerst komende worden afgebeeld(of in het verleden wanneer SCHEDULE] (a) is ingeloeust).

		7
	5	2
2	40000	1
	5	maken all hode
	ĺ	ì
	-	
	٤	2
	٩	•

van de aispraak in en toets Toets CEEFT om de cursor naar Omschrijving invoer te verplaatsen, toets de eerste karakter(s) van de atspraak in en toets 🕞 of 🔝 om deze afspraak direct op te vragen.

_	
Ξ	
Datum	
zoekmethod	

•	ä
	e
	datum in en
	₹.
	2
	loets
	<
	೭
	0
	mo
	e e
	de afspraak
	direct
	ê
	ត
	diren op te vragen.

gevonden verschijnt er tijdelijk "NOT FOUND" op het display en gaat deze terug naar de invoer \* Wanneer er geen geschikte gegevens in het geheugen na de directe en datum zoek methode zijn

3. Het maken van korrekties Korrekties kunt u maken door dezelfde procedure te volgen als beschreven bij de Telefoonboek functie

\* Om het jaar te korrigeren roept u de desbetreffende afspraak op en toetst v CALENDAR SHIFT EDIT

## 4. Het bepalen van de dag in een weel

Er zijn drie manieren om de dag van de week te bepalen

Roep de afspraak van die dag op en toets CALENDAR (1) Vaststellen door oproepen van afspraken

(2) Vaststellen door aangeven van de maand en datum

Voer de datum in op de tweede regel, toets en houdt ingedrukt CALENDAR

## (3) Vaststellen door bepalen jaar, maand en dag.

Door CALENDAR le toetsen wordt de dag van de week afgebeeld. Voer jaar, datum en dag in. (Om het jaar in te voeren verplaatst u de cursor naar de bovenste regel).

## Alarm signalen in de Afspraken functie

De Afspraken functie kent twee soorten alarm;

vastgestelde afspraak Alarm voorafgaand aan afspraak; Er klinkt gedurende 20 seconden een pieptoon, 10 minuten voor de

Alspraak Alarm ; Et klinkt een snelle pieptoon gedurende 20 seconden wanneer de startijd van de alspraak is bereikt.

## let aan- en uitzetten van het afspruak alarm

De voorafgaande- en afspraak alarmen zullen klinken wanneer er een "C" op het display zichtbaar is.

- Toets <u>→ 0.59</u> Afspraken functie om de ·Q·af te zetten.
   Toets of <u>©lockwayaya</u>, <u>©oe</u> om het alarm af te zetten.
- \* Wanneer het voorafgaande alarm gestopt is zal het afspraak alarm niet klinken.

## SECRET (GEHEIM) FUNCTIE

Maximaal 6 karakters kunnen worden gebruikt the het password. Spaties kunt u alleen gebruiken indien deze gevolgd worden door andere karakters. 

Wanneer u het password bent vergeten zult u het password en alle opgeslagen informatie uit het geneugen moeten verwijderen (zie pag. ). Zorg daarom dat u uw paswoord altijd nog ergens anders sunt opzoeken.

Voorbeeld; Voer als password "123456" in

Toettel
2
SCHEDULE OM
6
Toetitel or Schedule om de Telefoonboek- of
ğ
Afspraken funci
Ä.
ñ
e te kiezen.

Toets [7 Tocks

SCHET		See on het invoer display te verkrijgen.	
	TAUUN	2	

Toets 顺中面 on de la van het display te v Voer het password in. 123456

	erwijderen.			
ſ	0	-	7	°P A
ļ				PASSWOR
ļ	•	4		Õ
İ				õ
			١.	SET
į			-	_

Toets ENTER \*\*\* verschijnt op het display en het password is nu opgeslagen

- 5

.7.